COMUNE DI SAINT-OYEN

COMMUNE DE SAINT-OYEN

BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO ORDINARIO

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO ORDINARIO PER L'ANNO 2017

Art. 1 - Oggetto

Il presente bando pubblico definisce modalità e termini per la presentazione delle richieste di concessione di contributi ordinari per l'anno 2017, con riferimento al "Regolamento la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni", (di seguito, in breve, "Regolamento comunale") approvato dall'Amministrazione comunale con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 26.06.2014 e pubblicato sul sito istituzionale del Comune www.comune.saintoyen.ao.it, nella sezione "Amministrazione - Regolamenti".

Art. 2 - Soggetti ammessi a presentare la domanda

Sono ammessi a presentare la domanda per la concessione di contributi ordinari le persone, gli enti pubblici e privati, comprese le associazioni, anche non aventi personalità giuridica, di norma residenti ed operanti nel territorio comunale, in base a quanto definito dall'art. 3 del Regolamento comunale.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La richiesta di contributo ordinario, compilata utilizzando l'apposito modello "Richiesta di concessione di contributo ordinario" accessibile dal sito istituzionale del Comune www.comune.saintoyen.ao.it, nella sezione "Bandi di gara e appalti", deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ed essere completa di quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento comunale, pena l'esclusione.

La domanda deve essere consegnata con una delle seguenti modalità:

- in modalità cartacea:
  - per posta ordinaria o raccomandata, all'indirizzo Comune di Saint-Oyen - Rue du Grand-Saint-Bernard n. 52 - 11010 Saint-Oyen (AO), con allegata copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante;
  - a mano presso gli uffici comunali, presentandosi muniti di un documento di riconoscimento, durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 (tel. 0165 78522);
- in modalità telematica, all'indirizzo mail info@comune.saintoyen.ao.it oppure protocollo@pec.comune.saintoyen.ao.it, con allegata copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante.

Le domande devono pervenire all'ufficio protocollo del Comune inderogabilmente **entro le ore 12.00 del giorno giovedì 29 giugno 2017**. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Art. 4 - Criteri e punteggi

Il contributo ha lo scopo di favorire il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario. L'accoglimento e l'ammontare del contributo sono determinati sulla base di una griglia di valutazione che può vedere assegnati ad ogni singola domanda di contributo

ordinario un punteggio massimo di 100 punti. Le iniziative che totalizzano meno di 50 punti non hanno diritto di accedere alla concessione del contributo.

In riferimento all'art. 6 del Regolamento comunale, l'attribuzione dei punteggi ai fini della concessione dei contributi ordinari è determinata sulla base dei seguenti criteri e nei limiti massimi di seguito elencati:

- caratteristica delle iniziative programmate in relazione alla loro capacità di coinvolgimento e promozione della comunità locale (massimo 20 punti);
- rendiconto delle attività dell'anno precedente nonché della quantità delle iniziative realizzate (massimo 15 punti);
- quantità e qualità delle iniziative programmate nonché del loro costo presunto (massimo 15 punti);
- tipo dell'attività svolta tenuto conto anche del coinvolgimento di persone in giovane età (massimo 10 punti);
- organizzazione dell'attività e collaborazione del soggetto proponente con altri enti operanti nel territorio comunale (massimo 15 punti);
- periodicità dell'attività e/o delle iniziative proposte e durata temporale (massimo 10 punti);
- soggetti che non godono di finanziamenti da parte di altri enti (massimo 10 punti);
- gratuità o meno delle attività programmate (massimo 5 punti).

Art. 5 - Istruttoria e liquidazione

In riferimento all'art. 6 del Regolamento comunale, scaduti i termini di pubblicazione del bando pubblico, l'ufficio comunale competente provvede all'istruttoria delle domande e all'attribuzione dei punteggi.

Per la valutazione dei programmi di attività dei richiedenti, il responsabile della struttura competente può avvalersi di una commissione appositamente nominata e composta da soggetti competenti nel settore di intervento oggetto di contributo.

La Giunta comunale approva la graduatoria finale ai fini dell'erogazione dei contributi.

Il provvedimento di concessione sarà adottato entro 60 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle richieste.

Il contributo verrà liquidato al richiedente in due momenti diversi. Un primo acconto, pari al 60% dell'importo, verrà erogato entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento di concessione. Il saldo, pari al 40% dell'importo, verrà erogato successivamente allo svolgimento delle attività, previo esame del bilancio consultivo e di eventuali ulteriori documenti utili per dimostrare la piena osservanza del programma presentato nonché dei risultati conseguiti.

Art. 6 - Trattamento dei dati raccolti

La diffusione e la pubblicazione dei dati relativi alla concessione dei contributi previsti dal presente bando pubblico avverrà nel rispetto ed in conformità con le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali, sensibili e giudiziari.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Saint-Oyen, nella persona del Sindaco sig. Natalino Proment. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale dott.ssa Marie Françoise Quinson.

La pubblicazione degli atti di assegnazione avviene in ottemperanza a quanto disciplinato in materia di trasparenza amministrativa ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Art. 7 - Disposizioni varie

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura è proponibile ricorso all'autorità giurisdizionale competente (T.A.R.) entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione degli atti all'albo pretorio. Dallo stesso termine decorrono centoventi giorni per poter proporre, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando pubblico, occorre fare riferimento al Regolamento comunale.

TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE: ore 12.00 del giorno giovedì 29 giugno 2017.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:

UFFICIO SEGRETERIA

TEL 0165 78522