

## COMUNE DI SAINT-OYEN

c/o municipio: rue du Grand-Saint-Bernard n° 68- 11010 Saint-Oyen (AO)

### **Procedura aperta per i lavori di riqualificazione ambientale e miglioramento delle infrastrutture primarie del centro storico di Saint-Oyen.**

C.I.G.: 0459951B8F N° GARA: 519727 CUP: J28C09000010008

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente documento complementare, allegato al bando di gara come parte integrante e sostanziale dello stesso ad ogni effetto di legge, disciplina modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

#### **NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

L'avvio delle operazioni di gara relative all'appalto dei lavori in oggetto, secondo il progetto, gli importi e le condizioni di Capitolato e del presente disciplinare, ha luogo presso il Comune di Saint-Oyen – Rue Du Grand-Saint-Bernard, n° 68 – 11010 Saint-Oyen (AO) il giorno 29 aprile 2010 alle ore 9,00 con tutte le modalità nel prosieguo specificate.

Ogni concorrente può partecipare alla procedura presentando una sola soluzione tecnico-economica.

L'importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta ammonta a Euro 135.987,95. L'importo per i lavori valutati a misura è di Euro 130.124,39 e per i lavori in economia di Euro 5.863,56 al netto degli oneri per la sicurezza. Il compenso per l'attuazione del piano di coordinamento e sicurezza nonché per l'adempimento di tutti gli oneri previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro ammonta a Euro 4.012,05 non soggetti a ribasso d'asta.

**L'importo complessivo a base di gara è di Euro 140.00,00 IVA esclusa.**

**Per il presente appalto si individua la Categoria prevalente OG3 “strade, autostrade, ponti...”, per un importo pari ad €140.000,00 subappaltabile al 30%.**

Criterio di aggiudicazione: secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i., e mediante offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti elementi:

Offerta economica	30 punti
Offerta Tecnica	70 punti

Per partecipare, alla procedura aperta di cui al bando specifico di gara, il soggetto interessato deve far pervenire presso la sede del Comune di Saint-Oyen – Rue Du Grand-Saint-Bernard, n° 68 – 11010 Saint-Oyen (AO) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 aprile 2010 la sua offerta con le modalità di seguito elencate.

Ogni concorrente che vuole partecipare alla gara d'appalto in oggetto deve presentare la sua offerta in un plico, (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura), contenente al suo interno tre o quattro distinte buste, a loro volta chiuse, con le precitate modalità, con riportate le seguenti diciture:

- busta “A” documentazione amministrativa (è consigliato ma non obbligatorio l'inserimento dei predetti documenti nella busta A)
- busta “B” offerta tecnica
- busta “C” offerta economica
- busta “D” situazioni di controllo (documentazione da produrre solo nel caso in cui ricorrano situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.)

*Le buste devono essere presentate con le modalità di seguito riportate e chiaramente identificabili al fine di permetterne il corretto riconoscimento all'Ente Appaltante.*

***N.B.** Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione dell'impresa alla gara è consigliata l'utilizzazione dei moduli forniti dall'Ente appaltante (ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 73 comma 4 e 74 comma 3 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. è possibile trascrivere i moduli, le dichiarazioni inserite negli stessi sono a tutti gli effetti legge di gara)*

## **1) BUSTA/PACCO "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Busta o pacco "A"** chiuso, recante la dicitura: "A – Documentazione amministrativa" ai fini dell'ammissione alla procedura è consigliato (ma non obbligatorio) l'utilizzo della busta "A".

### **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE OBBLIGATORIAMENTE:**

**I)- Istanza di ammissione** alla gara redatta conformemente all'Allegato B) al bando di gara, in competente bollo, sottoscritta dal richiedente o dal titolare e/o legale rappresentante nell'ipotesi di società. Nel caso di raggruppamento già costituito o costituendo, l'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del mandatario, nel primo caso e dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto componente il raggruppamento, nel secondo.

**II) Moduli di dichiarazione**, allegati C) e C1) al bando di gara, debitamente completati e firmati in tutte le loro pagine di autodichiarazione come negli stessi riportato, **obbligatoriamente con allegata fotocopia di un documento di identità del soggetto firmatario, pena l'esclusione**. Per ragioni di snellimento ed uniformità delle procedure di gara è consigliato l'utilizzo dei moduli **forniti dall'Ente appaltante (Comune di Saint-Oyen)**. In caso di smarrimento, danneggiamento o necessità (si ricorda in proposito che, nell'eventualità di A.T.I., i moduli devono essere presentati da tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento e da tutte debitamente completati fatta eccezione del punto 7) allegato C) inerente alla dichiarazione dei subappalti che può essere resa dalla sola Impresa Capogruppo, solo ed esclusivamente nell'eventualità s'intenda subappaltare, come meglio specificato al punto IIb) del presente disciplinare), **copia degli stessi può nuovamente, essere ritirata presso il Comune di Saint-Oyen oppure scaricata dal sito [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it). La modifica sostanziale del testo sui moduli forniti dall'Ente appaltante comporta l'esclusione dalla gara.**

*Il possesso dei requisiti indicati nel modulo suddetto costituisce condizione indispensabile per la partecipazione all'appalto.*

**IIa) Requisiti** inseriti nel modulo allegato C) al bando di gara, i soggetti concorrenti per partecipare alla gara devono dichiarare:

#### **IIa.1) Situazione giuridica (Art. 38 comma 1 e Ibis Dlgs 163/2006 e smi)**

a) che NON si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei loro confronti NON è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) che nei loro confronti NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di

completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) che NON hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) che NON hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, NON hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che NON hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara NON hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;(lettera così modificata dall'art. 2, comma 1, lett. h), d.lgs. n. 152 del 2008)

i) che NON hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che SONO IN REGOLA con la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) che nei loro confronti NON è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;(lettera così modificata dall'art. 3, comma 1, lettera e), d.lgs. n. 113 del 2007)

m-bis) che nei loro confronti non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.(lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, lett. e), d.lgs. n. 113 del 2007, poi modificata dall'art. 2, comma 1, lett. h), d.lgs. n. 152 del 2008)

m-ter) che non sono soggetti all'applicazione di quanto previsto alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;(lettera aggiunta dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009)

m-quater) che NON si trovano, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. (lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, legge n. 166 del 2009)

**Il soggetto concorrente ai fini del comma 1, lettera m-quater), nei casi di controllo previsti dall'articolo 2359 del codice civile, allega la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa (busta D).**

**La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.**

1-bis. SI RAMMENTA CHE i casi di esclusione previsti dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.(comma introdotto dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009).

**dichiarano inoltre:**

A) che non partecipano contemporaneamente alla gara come autonomo concorrente e come consorzio indicato, ai sensi dell'art. 37, comma 7, ultimo periodo, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da uno dei consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., partecipante alla gara;

B) che non partecipano contemporaneamente alla gara come autonomo concorrente e come consorzio indicato, ai sensi dell'art. 36, comma 5, primo periodo, del d.lgs. n. 163/2006, da uno dei consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), del d.lgs. n. 163/2006, partecipazione alla gara. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

C) che non partecipano contemporaneamente la NON contemporanea partecipazione alla gara del consorzio stabile di cui all'art. 34, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e delle imprese consorziate i cui titolari, rappresentanti e direttori tecnici siano presenti nell'organo amministrativo del consorzio. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

D) che non partecipano contemporaneamente alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art.34, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero la partecipazione dei concorrenti alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.

E) di NON aver commesso gravi irregolarità negli obblighi ed adempimenti contributivi in materia previdenziale (ivi compresa, se il caso, la cassa edile), assicurativa ed antinfortunistica.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è autodichiarata in sede di gara, dovrà essere successivamente comprovata, a pena di esclusione, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti dalle vigenti leggi.

### **Ila.2) Capacità economica e finanziaria e capacità tecnica**

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:  
nel caso di concorrente stabilito in Italia:

Qualificazione richiesta: (art. 3 D.P.R. 34/2000 e smi)

Sono ammessi a partecipare ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 34/2000 i soggetti in possesso dei seguenti requisiti riferiti all'ultimo quinquennio (in via transitoria fino al 31/12/2010, è possibile da parte delle imprese dimostrare il requisito di capacità tecnica presentando certificati di esecuzione per i lavori effettuati nei dieci anni precedenti) la pubblicazione del bando (art. 22 comma 2 D.P.R. 34/2000):

- a) importo dei lavori simili all'oggetto della gara, non inferiore all'importo posto a base di gara di Euro 140.000,00;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica con riferimento ai lavori in oggetto;

Si fa presente che la qualificazione in una categoria abilita l'Impresa singola a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di 1/5, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. 34/2000 e smi; per Imprese riunite: categorie e classifiche adeguate secondo le vigenti leggi, si fa presente nel caso di imprese raggruppate o consorziate che l'incremento di 1/5 dell'importo di classifica si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno 1/5 dell'importo dei lavori a base di gara.

oppure

- Nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA

Attestazione in originale e in corso di validità rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, che qualifichi l'Impresa singola o le Imprese associate per categorie e classifiche adeguate a quelle dei lavori da appaltare ai sensi delle vigenti Leggi (art. 3 comma 2 D.P.R. 34/2000 e art. 95 limitatamente ai commi 1 - 2 - 3 - 4 D.P.R. 554/99 e smi ): (categoria **OG3 classifica I**).

(In luogo del predetto originale è possibile produrre una copia fotostatica, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso - per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza).

L'attestato SOA ha validità esclusivamente per le categorie e gli importi sullo stesso riportati.

- nel caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia, di cui all'art. 47 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., non in possesso dell'attestato SOA:

**possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane, come sopra descritti, da dimostrarsi a mezzo della documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.**

**IIf) Dichiarazione dei subappalti inserita al punto 7) del modulo allegato C) al bando di gara, da compilare solo nel caso l'Impresa intenda subappaltare od affidare in cottimo parti dell'opera.**

Per ragioni di snellimento e razionalità la dichiarazione relativa alle opere che l'Impresa intende subappaltare o affidare a cottimo è stata inserita al punto 7) del modulo allegato C) al bando di gara e si precisa che in caso di Raggruppamento può essere resa dalla sola Impresa Capogruppo. **L'Impresa deve indicare le opere o le lavorazioni che intende subappaltare o affidare in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del DLgs. 163/2006 e s.m.i..**

Si ricorda in proposito che la quota parte subappaltabile delle opere identificate nella tipologia (categoria) prevalente è, stabilita nella misura massima del 30% dell'importo della tipologia (categoria) stessa.

L'Ente appaltante non corrisponde direttamente ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti, secondo quanto previsto dall'art. 118 commi 3 del D.lgs 163/2006 e succ. modif. ed integr..

**IIc) Dichiarazione che attesti di essere in regola con le norme dettate dall'art. 1 bis comma 14 della legge 18 ottobre 2001, n. 383 così come modificata dal D.L. 25/9/2002 n. 210 convertito con legge n° 266 del 22/11/02 e pertanto: "di poter partecipare agli appalti in quanto non si avvale dei piani individuali di emersione", inserita nel modello allegato C) al bando di gara.**

### **III) Cauzioni.**

**a) La cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base di gara di Euro 140.000,00 ai sensi dell'art. 75 del D.lgs e succ. modif. ed integr. è di Euro 2.800,00, costituita o mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica o mediante assegno circolare intestato al **Comune di Saint-Oyen** non sono ammessi assegni bancari. Si rammenta che la cauzione è posta a garanzia e copertura dell'Ente appaltante, pertanto in caso di non sottoscrizione del contratto per mancata volontà o colpa dell'aggiudicatario la stessa viene incamerata. Nel caso di Raggruppamento di Imprese la cauzione presentata è costituita a nome dell'Impresa capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, ai sensi dell'art. 108 del D.P.R. 554/99 e s.m.i. La cauzione provvisoria viene svincolata nei tempi e nei modi previsti dall'art. 75 comma 6 del D.Lgs 163/2006 e succ. modif. ed integr.. **Le imprese decorso tale termine possono ritirare la cauzione provvisoria presso l'Ente appaltante.****

In caso di ricorso la cauzione resta vincolata, sia per l'aggiudicatario in via provvisoria che per il ricorrente, per tutta la durata del contenzioso e l'eventuale relativa polizza deve essere rinnovata alla scadenza.

Ad integrazione di quanto sopra si applicano le seguenti disposizioni dell'art. 75 del DLgs. 163/2006 e succ. modif. ed integr..

**Pertanto la fidejussione bancaria od assicurativa deve, pena l'esclusione:**

- 1. contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 75 comma 8 DLgs 163/2006 e s.m.i.;**
- 2. prevedere espressamente ai sensi dell'art. 75 comma 8 DLgs 163/2006 e s.m.i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

**Per le Imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale le cauzioni previste dai comma 7 dell'art. 75 del D.lgs 163/2006 e succ. modif. ed integr. sono ridotte del 50%;**

**1. In caso di impresa in possesso della certificazione di qualità, ad essa va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;**

**2. In caso di raggruppamento orizzontale di imprese:**

**se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;**

**se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia;**

**3. In caso di raggruppamento verticale di imprese:**

**Se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;**

**Se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse possono godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.**

**Le polizze fidejussorie devono essere redatte su moduli o stampati in originale e debitamente firmati in ogni pagina, in caso di allegati gli stessi devono riportare i dati identificativi della polizza (beneficiario o Ente appaltante, numero della polizza e oggetto dell'appalto, ...)**

La polizza fidejussoria bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 75 D.lgs 163/2006 e succ. modif. ed integr. deve avere validità non inferiore a 180 giorni naturali e continui dalla data di presentazione dell'offerta, secondo quanto previsto dal decreto n 123 del 12 marzo 2004.

**b) dichiarazione di impegno art. 75 DLgs 163/2006 e s.m.i.,** dichiarazione di un istituto bancario oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. **Qualora la cauzione provvisoria, di cui al precedente punto**

**IIIa), venga costituita con fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la dichiarazione in argomento può essere ivi contenuta, come già precisato al precedente punto**

La documentazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente.

**IV) Modello (allegato D al bando di gara)** di avvenuta presa conoscenza del progetto presso l'ufficio tecnico del Comune di Saint-Oyen debitamente attestato dal personale incaricato, pena l'esclusione. L'impresa, a mezzo del suo Legale Rappresentante oppure dal Direttore Tecnico muniti di idonea documentazione atta a comprovare tale carica (**oppure anche a mezzo di persona incaricata dal legale Rappresentante con debita procura notarile**), deve **obbligatoriamente** recarsi per la presa visione del progetto presso **l'ufficio tecnico del Comune di Saint-Oyen** dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo appuntamento telefonico al numero 0165/78522.

Si precisa che ogni soggetto può prendere visione degli elaborati per una sola Impresa. In caso di A.T.I. gli elaborati possono essere visionati da una sola Impresa del Raggruppamento. In caso di avvalimento gli elaborati devono essere visionati dall'Impresa concorrente e non dalla ditta ausiliaria.

**La presa visione è obbligatoria ai fini dell'ammissione alla procedura. L'attestazione di avvenuta presa visione deve obbligatoriamente essere inserita con la documentazione amministrativa, pena l'esclusione dalla procedura.**

#### **V) REQUISITI:**

a) **Attestazione SOA in originale e in corso di validità rilasciata da Società di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, che qualifichi l'Impresa singola o le Imprese associate per categorie e classifiche adeguate a quelle dei lavori da appaltare ai sensi delle vigenti Leggi, pena l'esclusione dalla procedura: il soggetto concorrente deve già dimostrare in sede di gara di possedere l'attestazione SOA nella categoria OG3 classifica I oppure nelle categorie e classifiche adeguate alle vigenti leggi.** (In luogo del predetto originale è possibile produrre una copia fotostatica, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso – per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza).

L'attestato SOA ha validità esclusivamente per le categorie e gli importi sullo stesso riportati. Non vengono accettate categorie sostitutive rispetto a quelle tassativamente richieste dal bando di gara.

#### **OPPURE**

b) **Le ditte non iscritte SOA possono partecipare dichiarando il possesso dei requisiti richiesti all'art. 28 del DPR 34/2000 e smi, esplicitamente indicati al precedente punto IIa2.**

**VI) Versamento inerente il contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici non dovuto in quanto inferiore a 150.000,00 euro.**

#### **VII) Riunione di concorrenti.**

##### **a) Per le associazioni di imprese o di consorzi o GEIE già costituiti:**

- **mandato** conferito ai sensi di legge; tale mandato ha valore nei riguardi dell'Ente appaltante solo per quanto concerne la dimostrazione dell'esistenza del contratto in forza del quale la mandataria è incaricata di compiere gli atti giuridici previsti dalla Legge per conto delle mandanti. Le Imprese devono eseguire i lavori nel limite dei requisiti in loro possesso e pattuiti in fase di costituzione dell'A.T.I.;

- **relativa procura** conferita alla persona che esprime l'offerta per conto dell'Impresa capogruppo. L'eventuale indicazione di più nominativi é del tutto ininfluyente ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto d'appalto, in relazione a quanto disposto in precedenza.

Per i consorzi o GEIE:

atto costitutivo in copia autentica.

##### **b) per le associazioni di imprese o di consorzi o non ancora costituiti**

È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti di imprese o di Consorzi, in fase di costituzione).

**In tal caso, con riferimento alle disposizioni dell'art. 37, comma 8, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, deve essere prodotta una dichiarazione di impegno (modello ATI allegato E), sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono i raggruppamenti o i consorzi, che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiscono mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, per atto pubblico, ad una di esse, indicata e qualificata nell'offerta stessa come Capogruppo, la quale sottoscrive il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti.**

La dichiarazione deve essere redatta conforme al modello Allegato E) e inserita alternativamente:

- nella documentazione amministrativa

oppure

- espressa o allegata con l'offerta economica.

**La mancata allegazione dell'autodichiarazione in una delle precitate forme è a pena di esclusione dalla procedura.**

In ogni caso, con riferimento alle disposizioni dell'art. 37, comma 8, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, **l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono i raggruppamenti e i consorzi.**

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 37, comma 9, del medesimo decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, è vietata la variazione della composizione dei raggruppamenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**c) Per le Cooperative e i loro Consorzi** devono produrre obbligatoriamente, a pena d'esclusione:

**(da presentare solo nel caso in cui il partecipante sia una cooperativa o un consorzio di cooperative)**

Il concorrente può presentare a dimostrazione della propria iscrizione all'albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004:

- **DICHIARAZIONE** di iscrizione all'albo delle Società Cooperative che indichi il numero di iscrizione, la data e la categoria di appartenenza;

Oppure in alternativa

- **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A.** (originale o copia autenticata con le modalità previste dall'art. 40, comma 4, D.P.R. 445/2000) – **emesso** nei 6 mesi precedenti la data della gara – che attesti l'iscrizione all'Albo della Società Cooperative.

Nel caso in cui legislazioni nazionali o regionali abbiano istituito Albi/Registri nazionali o regionali equivalenti/sostitutivi all'Albo delle Società Cooperative:

- **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE** (oppure dichiarazione sostitutiva resa ai sensi di legge) all'Albo/Registro nazionale o Regionale.

**(da presentare solo nel caso in cui il partecipante sia un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n° 163/2006)** (consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra Imprese artigiane) **o un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lettera c) del Decreto Legislativo n° 163/2006** (consorzio stabile):

- **DICHIARAZIONE**, sottoscritta dal legale rappresentante con le modalità di cui all'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, **contenente il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre.**

**d) per i raggruppamenti di imprese o consorzi comprendenti imprese associate ai sensi dell'art. 95, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1999, n. 554)**

le imprese qualificate per categorie e classifiche diverse da quelle richieste nel bando di gara, ma con ammontare complessivo delle iscrizioni, o referenze corrispondenti, almeno pari all'importo dei lavori che sono ad esse affidati, **devono produrre apposita dichiarazione attestante l'impegno in caso di aggiudicazione ad eseguire i lavori in misura non superiore al 20% dell'importo complessivo dei lavori oggetto dell'appalto e a non eseguire le opere ai sensi dell'art. 37, comma 11, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;**

**VIII) Incorporo mediante fusione o di conferimento di azienda, di affitto di ramo di azienda, di variazione di ragione e denominazione sociale**

Nel caso di incorporo mediante fusione o di conferimento di azienda, di affitto di ramo di azienda, di variazione di ragione e denominazione sociale – l'Impresa può partecipare, ai sensi dell'articolo 51 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., unicamente con l'attestazione SOA recante il nominativo aggiornato dell'Impresa;

**IX) nel caso di imprese che partecipano ai sensi dell'art. 49 Dlgs 163/2006 e s.m.i.**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti (attestato SOA) avvalendosi dell'attestazione SOA di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

*Il concorrente può avvalersi di una sola Impresa ausiliaria per ciascuna categoria (art. 49, comma 6, Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.).*

*Il concorrente che partecipa ai sensi dell'art. 49 del Dlvo 163/2006 e s.m.i. deve produrre anche la seguente documentazione:*

- 1. l'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria*
- 2. apposita dichiarazione, (allegato F1) resa a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da cui risulti l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara (attestazione SOA), con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.*
- 3. apposita dichiarazione, dell'impresa ausiliaria (allegato F2) resa a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da cui risulti:*
  - 3.1. il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;*
  - 3.2. l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;*
  - 3.3. l'attestazione di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.*
- 4. contratto per scrittura privata, in originale, (allegato H) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo di tale contratto, una dichiarazione sostitutiva (allegato F3) attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia di cui al comma 5 dell'art. 49 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.*

*Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione del l'art. 38, lettera h) del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed incamera la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..*

*Il concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.*

*Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario (art. 49, comma 5, Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.).*

*Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l' Impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.*

*La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.*

## **2) BUSTA/PACCO "B"- OFFERTA TECNICA**

**Busta o pacco "B"** chiuso, (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura), recante la dicitura: "**B - Offerta tecnica**" contenente quanto segue quanto di seguito riportato.

**N.B.**

**La mancata produzione dell'offerta tecnica non comporta l'esclusione dalla procedura ma l'attribuzione di un punteggio pari a zero.**

**In caso di aggiudicazione dell'appalto, le soluzioni tecniche contenute nell'offerta presentata diverranno fonte di obbligo contrattuale (le soluzioni tecniche e le migliorie proposte, per essere prese in considerazione, devono essere compatibili con le autorizzazioni ed i finanziamenti ottenuti, pertinenti ai lavori in oggetto ed in particolare non necessitare di nuove autorizzazioni).**

La cauzione definitiva deve coprire anche le migliorie offerte in sede di gara, l'importo delle stesse è calcolato convenzionalmente ai soli fini della cauzione in euro **14.000,00**.

**Il soggetto concorrente può offrire le seguenti migliorie:**

**miglioria 1:**

*Il concorrente deve illustrare le migliorie proposte mediante documentazione tecnica, relazioni illustrative, ed ogni altro documento ritenuto idoneo, (max 2 pagine A3 oppure max 4 pagine A4 - allegati compresi - le pagine devono essere numerate progressivamente in quanto quelle eccedenti il limite massimo non verranno esaminate dalla Commissione) descrivendo le migliorie proposte per il presente punto:*

*si precisa che nell'ambito dell'intervento 6, in rue de l'Eglise, è presente un cavo elettrico per l'illuminazione pubblica esterno staffato a muro. Per migliorare l'intervento, che già prevede opere di riqualificazione dell'impianto di illuminazione, si propone di interrare il cavo a bordo strada per una lunghezza di circa 37 metri lineari. Il progetto prevede già ripristini stradali per una superficie di 119 mq. L'intervento potrebbe essere migliorato mediante l'intera asfaltatura del tratto di strada compreso tra la canalina della raccolta acque fino al marciapiede a monte della struttura comunale adibita ad alimentari (circa 380 mq).*

**miglioria 2:**

*Il concorrente deve illustrare le migliorie proposte mediante documentazione tecnica, relazioni illustrative, ed ogni altro documento ritenuto idoneo, (max 2 pagine A3 oppure max 4 pagine A4 - allegati compresi - le pagine devono essere numerate progressivamente in quanto quelle eccedenti il limite massimo non verranno esaminate dalla Commissione) descrivendo le migliorie proposte per il presente punto:*

*si precisa che sempre nell'ambito dell'intervento 6, in rue de l'Eglise, che già prevede la posa di un tratto di tubazione delle acque bianche, si propone di prolungare tale infrastruttura fino al raggiungimento della canalina delle acque bianche per una lunghezza di circa 130 metri lineari. Il progetto prevede già il ripristino stradale per la tubazione interrata. L'intervento potrebbe essere migliorato mediante l'intera asfaltatura del tratto di strada compreso tra la canalina della raccolta acque bianche fino al bivio con la S.S. n.27 (circa 240 mq).*

**miglioria 3:**

*Il concorrente deve illustrare le migliorie proposte mediante documentazione tecnica, relazioni illustrative, ed ogni altro documento ritenuto idoneo, (max 2 pagine A3 oppure max 4 pagine A4 - allegati compresi - le pagine devono essere numerate progressivamente in quanto quelle eccedenti il limite massimo non verranno esaminate dalla Commissione) descrivendo le migliorie proposte per il presente punto:*

*si precisa che nell'ambito dell'intervento 3, in rue Candeline, che già prevede il rifacimento di un tratto di muratura in pietra e di un ripristino di pavimentazione stradale, si propone l'intera asfaltatura del tratto di strada compreso tra il bivio con rue Verrai ed il bivio con la S.S. 27 (circa 250 mq).*

**miglioria 4:**

*Il concorrente deve illustrare le migliorie proposte mediante documentazione tecnica, relazioni illustrative, ed ogni altro documento ritenuto idoneo, (max 2 pagine A3 oppure max 4 pagine A4 - allegati compresi - le pagine devono essere numerate progressivamente in quanto quelle eccedenti il limite massimo non verranno esaminate dalla Commissione) descrivendo le migliorie proposte per il presente punto:*

*si precisa che nell'ambito dell'intervento 1, in rue Flassin nei pressi di Chateau Verdun a valle della strada (tra il nuovo parcheggio comunale, verso il bivio con la S.S. n.27,) si propone la posa di circa 30 metri lineari di guard-rail in ferro per la messa in sicurezza della viabilità in curva.*

**La corretta esecuzione delle migliorie offerte in sede di gara é obbligatoria per il pagamento degli atti di contabilità.**

**N.B. Tutta la documentazione tecnica deve essere sottoscritta:**

- dal legale rappresentante o da suo procuratore.
- oppure in caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo o da suo procuratore in nome e per conto proprio e delle mandanti con allegata copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;
- oppure in caso di raggruppamento non ancora costituito, dai legali rappresentanti, o loro procuratori, di ciascuna ditta partecipante al raggruppamento.

*(I procuratori devono, in tutti i casi, allegare la regolare procura in copia conforme all'originale).*

*Qualsiasi altro documento e/o dichiarazione, non espressamente richiesti, inseriti nella busta contenente l'offerta tecnica, a qualsiasi titolo prodotti, non hanno efficacia alcuna e si intendono come non presentati o non apposti.*

### 3) BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

**Busta "C"** chiusa, (sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiusa e timbrata dal concorrente sui lembi di chiusura) recante all'esterno la dicitura: "**C - Offerta Economica**" contenente esclusivamente l'offerta economica:

L'offerta deve essere redatta con le modalità riportate nel modulo fornito dall'Ente Appaltante Allegato G).

**In calce all'offerta la ditta deve indicare il ribasso offerto, in cifre ed in lettere, l'unico valido ai fini della procedura. Il prezzo complessivo posto a base di gara è di euro 140.000,00 (IVA esclusa), non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.**

L'offerta economica, incondizionata, deve contenere l'indicazione il ribasso offerto, in cifre ed in lettere.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso offerto, scritto in cifre e quello scritto in lettere, viene ritenuto valido quello più favorevole per l'ente appaltante.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, in ogni sua pagina, **pena l'esclusione:**

- dal legale rappresentante o da suo procuratore;

- oppure in caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo o da suo procuratore in nome e per conto proprio delle mandanti, con allegata copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;

- oppure in caso di raggruppamento non ancora costituito, dai legali rappresentanti o loro procuratori di ciascuna ditta partecipante al raggruppamento.

(I procuratori devono, in tutti i casi, allegare la regolare procura in copia conforme all'originale). L'offerta economica deve inoltre contenere la dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, nominativamente indicata e qualificata come capogruppo già in sede di gara. Vengono prese in considerazione le dichiarazioni relative all'intento di costituire un'A.T.I. inserite sia nell'offerta economica che allegate alla documentazione amministrativa come esplicitato al punto VII lettera b) documentazione amministrativa.

Il ribasso offerto tiene conto anche di tutte le migliorie indicate "nell'offerta tecnica".

Qualsiasi altro documento e/o dichiarazione inseriti nella busta contenente l'offerta economica o contestualmente alla stessa, a qualsiasi titolo prodotti, non hanno efficacia alcuna e si intendono come non presenti o non apposti (fatto salva la dichiarazione di impegno a conferire mandato speciale alla capogruppo in caso di raggruppamento).

\*\*\*\*\*

- Si rammenta ancora che le precitate buste- e precisamente:

la busta "A" documentazione amministrativa

la busta "B" offerta tecnica

la busta "C" offerta economica

eventuale busta "D" situazioni di controllo

tutte chiuse e chiaramente identificabile **devono essere contenute in un unico piego o pacco chiuso** (sigillato con ceralacca oppure sigillato con nastro adesivo oppure chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente oppure chiuso e timbrato dal concorrente sui lembi di chiusura), che deve pervenire presso la sede del **Comune di Saint-Oyen – Rue Du Grand-Saint-Bernard, n° 68 – 11010 Saint-Oyen (AO)**, entro il termine stabilito (**ore 12,00 del giorno 28 aprile 2010**) per mezzo del Servizio Postale "Poste Italiane spa" oppure per corriere, oppure a mano e sul quale deve chiaramente apporsi la seguente dicitura: "**Offerta per i lavori di riqualificazione ambientale e miglioramento delle infrastrutture primarie del centro storico di Saint-Oyen - NON APRIRE**".

In caso di consegna a mano fa fede esclusivamente la data e l'ora apposta sul timbro del protocollo dal personale dell'Ente Appaltante.

Eventuali chiarimenti devono essere inoltrati preferibilmente per e-mail al indirizzo [cretiera@edil-service.191.it](mailto:cretiera@edil-service.191.it)

Le operazioni di gara hanno inizio il giorno 29 aprile 2010 alle ore 9.00, presso la sede del Comune di Saint-Oyen.

Le operazioni di gara possono essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

La seduta è pubblica ed i concorrenti possono presenziare mediante un loro legale rappresentante o procuratore all'apertura dei plichi.

La commissione – verificata la presenza di tutti i commissari e la legittimazione degli intervenuti per conto delle ditte concorrenti – procede:

a) ad accertare la regolarità e l'integrità dei pacchi di offerta pervenuti e ad escludere dalla procedura le offerte pervenute oltre il tempo utile tassativamente richiesto dai documenti di gara;

b) a verificare la compresenza, all'interno di ognuno dei precitati pacchi di offerta, delle tre o quattro buste/pacchi e precisamente:

della busta/pacco "A" documentazione amministrativa (è consigliato ma non obbligatorio l'inserimento dei predetti documenti nella busta/pacco A)

della busta/pacco "B" offerta tecnica

della busta "C" offerta economica

**ed eventualmente della busta "D" situazioni di controllo**

c) ad accertare la regolarità della documentazione amministrativa richiesta (eventualmente inserita nella busta/pacco "A")

d) ad elencare le ditte ammesse all'apertura delle buste e/o dei pacchi "B" contenenti l'offerta tecnica.

e) aprire la busta "B" – Offerta tecnica se prodotta e ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta.

La commissione, in una o più sedute riservate, procede alla valutazione dell'offerta tecnica assegnando, sulla base degli elementi sotto enunciati, i relativi punteggi.

La documentazione inserita nel plico "B" – offerta tecnica non deve contenere indicazioni atte a consentire l'individuazione dei ribassi offerti che devono essere esclusivamente inseriti nelle buste "C" - Offerta economica" (pena l'esclusione dalla procedura).

La commissione ultimata la valutazione tecnica fissa la data della seconda seduta pubblica, le Ditte vengono avvisate via fax o per telefono dall'Ente appaltante.

La commissione, nel giorno fissato per la seconda seduta pubblica, procede:

a) alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) all'apertura della busta "C" – Offerta economica" e, data lettura ribassi offerti, alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri e le formule indicate nel prosieguo;

c) a redigere la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi ottenuti dai concorrenti nella valutazione tecnica ed economica.

d) a determinare la soglia di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

Se necessario viene applicato quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

N.B. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

#### **Criterio di aggiudicazione:**

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.lgs 163/2006 e s.m.i..

La valutazione delle offerte tecnico-economiche é effettuata da una Commissione Giudicatrice con le modalità di seguito riportate:

- gli elementi di natura qualitativa sono valutati con il metodo del confronto a copie di cui all'allegato A del D.P.R. 554/99 e s.m.i.;

#### **ALLEGATO A - LINEE GUIDA PER L'APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE**

La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F, .....N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza. ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

	B	C	D	E	F	....	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			

preferenza massima = 6  
preferenza grande = 5  
preferenza media = 4  
preferenza piccola = 3  
preferenza minima = 2  
parità = 1

L'aggiudicazione dell'appalto avviene sulla base dei punteggi assegnati agli elementi di seguito elencati:

1) <b>miglioria 1:</b>	<b>25 punti</b>
<i>Nessuna miglioria punti 0 (zero)</i>	
2) <b>miglioria 2:</b>	<b>20 punti</b>
<i>Nessuna miglioria punti 0 (zero)</i>	
3) <b>miglioria 3:</b>	<b>15 punti</b>
<i>Nessuna miglioria punti 0 (zero)</i>	
4) <b>miglioria 4:</b>	<b>10 punti</b>
<i>Nessuna miglioria punti 0 (zero)</i>	
5) <b>Prezzo</b>	<b>30 punti</b>

Il punteggio relativo al prezzo viene assegnato mediante la seguente formula:

**massimo ribasso = punteggio massimo pari a punti 30**

Coefficiente di importanza = 30

Il coefficiente a) del iesimo concorrente è determinato dalla seguente formula:

$$a = \frac{\text{Riesimo}}{\text{Rmax}}$$

Punteggio iesimo concorrente = a iesimo x 30

Riesimo = ribasso iesimo concorrente

Rmax = ribasso massimo offerto dai concorrenti

Importo complessivo dell'appalto euro **140.000,00**

Importo soggetto a ribasso d'asta euro **135.987,95** oneri esclusi

Importo oneri della sicurezza euro **4.012,05**

\*\*\*\*\*

**E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento dei lavori pubblici dei Consorzi di Cooperative o dei Consorzi di Imprese e dei Consorzi aderenti, indicati in sede di offerta quali soggetti per i quali il Consorzio concorre.**

**Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.**

**L'aggiudicazione definitiva avviene conformemente a quanto previsto dal D.Lgvo. 163/2006 e succ. modif. e integr..**

**Non devono essere prodotti documenti o dichiarazioni non espressamente richiesti nel bando o nelle presenti norme di partecipazione. Tali dichiarazioni e documenti non richiesti si considerano pertanto a tutti gli effetti come non presentati e del tutto ininfluenti ai fini contrattuali e della gara. In relazione alla prima parte del presente comma, si precisa altresì che non costituisce motivo di esclusione dalla gara la mancanza di documenti, dichiarazioni o qualsivoglia altro atto, la cui presentazione**

***fosse prescritta nei capitolati o negli atti in visione alle Imprese ma non nel bando o nelle presenti norme di partecipazione. Tali documenti possono pertanto essere prodotti susseguentemente all'effettuazione della gara e prima dell'aggiudicazione definitiva.***

\*\*\*\*\*

**RITIRO OFFERTE  
OFFERTE SOSTITUTIVE O INTEGRATIVE**

*scaduto il termine di presentazione delle offerte, non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o integrative né il ritiro dell'offerta presentata.*

**RITIRO OFFERTE**

*Il ritiro, **pena l'esclusione**, deve essere effettuato attraverso il recapito, entro il termine e le modalità stabilite nel presente disciplinare, di comunicazione sottoscritta da chi ha titolo a firmare l'offerta relativa alla gara.*

*La busta di **RITIRO DELL'OFFERTA** deve riportare il nominativo dell'Impresa mittente e la seguente dicitura "RITIRO DELL'OFFERTA relativa all'appalto dei lavori di ....."*

**BUSTA SOSTITUTIVA**

*L'invio di un'offerta sostitutiva deve avvenire, **pena l'esclusione**, entro il termine e le modalità stabilite nel presente disciplinare.*

*La busta sostitutiva deve riportare il nominativo dell'Impresa mittente e la seguente dicitura "**BUSTA SOSTITUTIVA** relativa all'appalto dei lavori di ..... - **NON APRIRE**". Verificandosi il caso che il piego sostitutivo non fosse chiaramente identificabile come tale a mezzo di esplicita indicazione in tal senso sullo stesso riportata, è ammesso alla gara quello pervenuto (non spedito) per ultimo all'Amministrazione; l'impossibilità di tale accertamento fa sì che sia la sorte a decidere.*

*In ogni caso vale, sempre se pervenuto in tempo ed indipendentemente dal momento del ricevimento, quello recante l'indicazione suddetta. In relazione a quanto sopra la busta sostitutiva non può quindi più essere ritirata ed annulla a tutti gli effetti, ai fini della gara, quella sostituita.*

**BUSTA INTEGRATIVA**

*L'invio di un'offerta integrativa deve avvenire, **pena l'esclusione**, entro il termine indicato e le modalità stabilite nel presente disciplinare.*

*La busta integrativa deve riportare il nominativo dell'Impresa mittente e la seguente dicitura "**BUSTA INTEGRATIVA** relativa all'appalto dei lavori di ..... - **NON APRIRE**" oltre ad indicare l'elenco dei documenti in essa contenuti.*

*I pieghi, contenenti le buste dell'offerta e della documentazione sostituiti o ritirati dalla gara nei termini, possono essere restituiti solo dopo l'effettuazione della gara, previa acquisizione agli atti, per ogni evenienza, della busta sigillata contenente l'offerta economica.*

*In ogni caso non è mai ammessa, pena l'esclusione, la presentazione di più di un piego sostitutivo od integrativo.*

*In nessun caso viene comunque aperta la busta che risulta sostituita per integrare i certificati o i documenti mancanti in quella sostituita, o per sostituire in parte quelli già inviati, ivi compresa la busta contenente l'offerta, cosa possibile solo in presenza di busta con sopra chiaramente indicato che trattasi di busta integrativa o rettificativa di quella in precedenza inviata.*

*Quando la busta, inviata a mero completamento o rettifica di offerta precedente non fosse identificabile come tale, viene, a tutti gli effetti e conseguenze, considerata come busta sostituita.*

\*\*\*\*\*

*Entro il termine che viene stabilito dall'Ente appaltante (minimo 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta in tal senso), deve essere fatta pervenire presso la sede del **Comune di Saint-Oyen** a cura e rischio dell'Impresa migliore offerente, la documentazione atta a dimostrare la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. In particolare devono essere prodotti dall'Impresa stessa, sempre entro il termine suddetto, o i certificati rilasciati dalle Amministrazioni o Enti competenti in base alla legislazione dello Stato di appartenenza oppure una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi delle leggi vigenti (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) attestanti i requisiti di ordine generale dichiarati nei moduli allegati C) e C1) al bando di gara di cui al punto II) del presente disciplinare parte amministrativa. Si fa presente che l'Ente appaltante procede comunque, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva, alle verifiche che ritiene opportune nei riguardi dei contenuti della dichiarazione sostitutiva. La verifica, a cura dell'Ente appaltante, delle dichiarazioni rese deve risultare da un certificato della Cancelleria del Tribunale (o suo equipollente a tutti gli effetti di legge) in data non anteriore a mesi sei da quello della procedura e sul quale deve risultare che nessuna situazione ostativa alla partecipazione alla gara si è verificata né ora né nell'ultimo quinquennio, oppure deve risultare dai documenti ivi indicati, necessariamente riferiti alle persone nel prosieguo della presente elencate.*

*Qualora i documenti richiesti non venissero presentati dall'Impresa nei termini stabiliti o venissero riscontrate difformità sostanziali rispetto alle dichiarazioni rese in sede di offerta tali da configurare la mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione all'appalto, l'Ente appaltante non procede all'aggiudicazione, affida i lavori a favore della migliore offerente, fra le Imprese partecipanti ammesse e in regola ed adotta le iniziative che ritiene necessarie, a seconda del caso, a livello amministrativo, civile e penale. Nella stessa maniera procede qualora la presentazione dei documenti richiesti avvenisse oltre il tempo stabilito senza giustificazioni e validi motivi; sulla validità delle giustificazioni, in tal caso addotte, è valido il giudizio dell'Ente appaltante.*

*L'accertamento dell'idoneità morale dell'Impresa sotto l'aspetto della mancanza di condanne penali ostative all'affidamento dell'appalto viene effettuato direttamente dall'Ente appaltante (l'eventuale onere finanziario viene addebitato all'Impresa e inserito tra le spese di contratto) mediante l'acquisizione, presso il Tribunale, dei certificati generali del Casellario Giudiziale necessariamente riferiti alle seguenti persone:*

- a) al titolare per le imprese individuali;
- b) a tutti i soci per le società in nome collettivo od assimilate tali se straniere;
- c) a tutti i soci accomandatari per le società in accomandita semplice od assimilate tali se straniere;
- d) a tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società, per i Consorzi di Imprese, per le Cooperative e per i loro Consorzi;

- e) a tutti coloro, non amministratori o soci, cui spetta la rappresentanza dell'Impresa per appalti di opere o lavori pubblici;
- f) ed in ogni caso a tutti i Direttori Tecnici dell'Impresa od a quelli a loro assimilati se trattasi si Imprese straniere.

**Si precisa che sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese, nessuna esclusa, per gli accertamenti dell'idoneità dell'impresa, per la stipulazione e la registrazione del contratto di appalto, quelle per copie, disegni, per i trasporti in genere di materiale che possono occorrere per l'esecuzione dei lavori e forniture. L'impresa aggiudicataria dei lavori è obbligata a presentare, precedentemente o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, la documentazione atta a comprovare la costituzione della cauzione definitiva, redatta conformemente a quanto previsto dall'art. 113 D.lgs 163/2006 e succ. modif. ed integr., e dall'art. 101 del D.P.R. 554/1999 ed è altresì obbligata a consegnare copia della polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente appaltante da tutti i rischi di esecuzione stipulata conforme all'art. 129 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e all'art. 103 del D.P.R. n. 554/1999, relativa alla copertura dei rischi, con le modalità riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.**

**Sono da ritenersi nulle le disposizioni contenute nel Capitolato d'Appalto contrarie alle Leggi vigenti alla data della pubblicazione del bando, con particolare riferimento al D.Lvo 163/2006 e s.m.i..**

Fanno parte integrante del contratto d'appalto, il bando di gara, il presente disciplinare oltre all'offerta tecnico-economica e alle dichiarazioni rese in sede di gara.

**Si fa presente che qualora il soggetto aggiudicatario non produca nei venti giorni successivi alla comunicazione dell'Ente appaltante circa l'avvenuta aggiudicazione definitiva, al responsabile del procedimento, la documentazione necessaria per la sottoscrizione del contratto, completa di garanzie cauzionali e assicurative, l'Ente interpella il soggetto che segue nella graduatoria formatasi in sede di gara, salvo che l'aggiudicatario dimostri che i motivi del ritardo sono indipendenti dalla propria volontà.**

I dati forniti dai concorrenti sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici, nel rispetto del Dlgs 196/2003 e del DPR 184/2006.

Si precisa ancora che non è ammessa nella maniera più assoluta la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- la mancanza dei requisiti generali di cui all'art. 17 del d.P.R. n. 34/2000 e s.m.i.;
- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, e comma 1 bis del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

L'assenza delle condizioni preclusive dichiarate in sede di gara deve essere comprovata, a pena di esclusione, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nelle presenti norme di partecipazione.

L'Ente appaltante, prima della stipulazione del contratto, indipendentemente dalle dichiarazioni in precedenza rese, provvede d'ufficio agli opportuni relativi riscontri presso gli Enti competenti nei riguardi dell'Impresa migliore offerente e, se lo ritiene opportuno, di altre Imprese partecipanti. L'accertamento dell'esistenza di gravi irregolarità comporta la revoca dell'eventuale aggiudicazione ed in ogni caso la denuncia all'autorità competente.

#### Informazioni complementari

- in relazione alle disposizioni dell'art. 49 "Avvalimento" del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può avvalersi dell'attestazione SOA di altro soggetto, producendo la documentazione atta a dimostrare quanto indicato nel succitato art. 49 secondo le norme e con le modalità previste nelle norme di partecipazione;
- L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta qualora non espressi in lingua italiana o francese devono essere corredati da traduzione giurata;
- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro;
- si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- in caso di offerte vincenti eguali l'aggiudicazione avviene a seguito di estrazione a sorte, risulta aggiudicataria la ditta sorteggiata.
- gli eventuali subappalti sono disciplinati ai sensi delle vigenti leggi, applicando, quindi, in particolare, i disposti dell'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Si rammenta, in particolare, che, ai sensi dell'art. 118, comma 2, del D.lgs 163/2006 e s.m.i., l'affidamento in subappalto è subordinato alla dichiarazione prodotta dall'appaltatore all'atto dell'offerta, contenente l'indicazione dei lavori o delle parti di lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo;
- in relazione alle disposizioni dell'art. 118, comma 3, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione informa che provvede a corrispondere in via diretta ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori da essi eseguiti solo in caso di comprovata inadempienza dell'appaltatore, secondo le modalità stabilite dall'art. 118, del D.lgs 163/2006 e s.m.i.. I pagamenti relativi ai lavori svolti dai subappaltatori o cottimisti vengono effettuati pertanto

- dall'aggiudicatario che é pertanto obbligato a trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;
- l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 140, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, **di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura gara, nelle forme e con le modalità nello stesso riportate;**
  - si ricorda ai concorrenti di tener presente, nel formulare la propria offerta, **di quanto disposto nei contratti collettivi circa il trattamento economico dei lavoratori**, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 118, comma 6, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
  - per tutte le controversie tra l'amministrazione e l'appaltatore sorte sia durante l'esecuzione come al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica amministrativa o giuridica, che non vengano definite in via amministrativa a norma degli artt. 239 e 240 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **è previsto il ricorso alla competenza arbitrale** ai sensi dell'articolo 241 dello stesso decreto.

Saint Oyen, lì 31 marzo 2010

*Il Segretario Comunale*  
*(Ubaldo CERISEY)*